

## **ANEXOS**

## **ANEXOS**

[ANEXO I: CARTOGRAFÍA](#)

[ANEXO II: CATÁLOGO DE MEDIOS Y RECURSOS](#)

[ANEXO III: PROGRAMAS DE IMPLANTACIÓN Y MANTENIMIENTO](#)

[ANEXO IV: ELEMENTOS VULNERABLES](#)

[OTROS ANEXOS CONSIDERADOS POR LA ENTIDAD LOCAL](#)

## **ANEXO I: CARTOGRAFÍA**

1. Localización
2. Relieve.
3. Rasgos climatológicos
4. Rasgos hidrológicos
5. Rasgos poblacionales
6. Vías de comunicación
7. Patrimonio
8. Infraestructuras de comunicaciones y energéticas
9. Elementos vulnerables. Mapa general
10. Riesgo por Transporte de mercancías peligrosas por carretera

## **ANEXO II: CATÁLOGO DE MEDIOS Y RECURSOS**

### **1. CUMPLIMENTACIÓN DE LA FICHA DE CATALOGACIÓN DE MEDIOS Y RECURSOS**

Denominación: se indicará el nombre del medio o recurso.

Titularidad: se indicará a qué administración o entidad pertenece el medio o recurso.

Periodo de vigencia de los acuerdos o convenios de asignación (en su caso).

Medios de conexión (teléfono, fax, radio, etc.): se especificarán el medio de comunicación a partir del cual se realiza la conexión a dicho recurso. Si es diferente al medio telefónico indicar cual.

Procedimientos de activación y movilización.

Disponibilidad: indicar si es horario laboral o 24 horas, si es otro indicar cual.

### **2. CATÁLOGO DE RECURSOS Y MEDIOS MOVILIZABLES.**

#### **ESTRUCTURA**

##### **DIRECCIÓN DEL PLAN:**

Teléfono de Contacto: 955844910

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

##### **COMITÉ ASESOR:**

Teléfonos de Contacto: 955844910

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

##### **GABINETE DE INFORMACIÓN AYUNTAMIENTO:**

Teléfono de Contacto: 955844910

Disponibilidad:  24 HORAS     LABORAL     OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos: 4

Medios Materiales: Radio/TV, redes sociales, 1 vehículo

Recursos: Edificio de TV en Calle Miguel Hernández

**CENTRO DE COORDINACIÓN OPERATIVA LOCAL (CECOPAL):**

Teléfono de Contacto: 955844910

Disponibilidad:  24 HORAS     LABORAL     OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos: Propios del Ayuntamiento

Medios Materiales: Propios del Ayuntamiento

Recursos: Propios del Ayuntamiento

**SERVICIOS DE SEGURIDAD:**

Denominación: **POLICÍA LOCAL**

Titularidad: Municipal

Teléfono de Contacto: 655853181

Disponibilidad:  24 HORAS     LABORAL     OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos: 12 agentes

Medios Materiales: 2 vehículos

Recursos: Edificio de Policía Local, sita en las instalaciones del ayuntamiento.

Denominación: **GUARDIA CIVIL**

Titularidad: Estatal

Teléfono de Contacto: 062

Disponibilidad:  24 HORAS     LABORAL     OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Recursos: 1 edificio de Casa Cuartel

**SERVICIOS CONTRAINCENDIOS:**

Denominación: **SERVICIO DE EXTINCIÓN DE INCENDIOS Y SALVAMENTO**

**PARQUE DE BOMBEROS DE ARAHAL**

Titularidad:  DIPUTACIÓN     CONSORCIO     OTRO INDICAR:

Teléfono de Contacto: 085

Disponibilidad:  24 HORAS     LABORAL     OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos: Propios del Parque

Medios Materiales: Propios del Parque

Recursos: Propios del Parque

### **PARQUE DE BOMBEROS DE MARCHENA**

Titularidad:  DIPUTACIÓN     CONSORCIO     OTRO INDICAR:

Teléfono de Contacto: 085

Disponibilidad:  24 HORAS     LABORAL     OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos: Propios del Parque

Medios Materiales: Propios del Parque

Recursos: Propios del Parque

### **PARQUE DE BOMBEROS DE MORÓN DE LA FRONTERA**

Titularidad:  DIPUTACIÓN     CONSORCIO     OTRO INDICAR:

Teléfono de Contacto: 085

Disponibilidad:  24 HORAS     LABORAL     OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos: Propios del Parque

Medios Materiales: Propios del Parque

Recursos: Propios del Parque

**SERVICIOS SANITARIOS:**

Denominación: Centro de Salud de Paradas

Titularidad: Autonómica

Teléfono de Contacto: 955130086

Disponibilidad:  24 HORAS     LABORAL     OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Recursos: Centro de salud

Denominación: Centro de Salud de Arahal (Urgencias)

Titularidad: Autonómica

Teléfono de Contacto: 902505061

Disponibilidad:  24 HORAS     LABORAL     OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Recursos: Centro de salud



## **SERVICIO DE APOYO LOGÍSTICO Y SOCIAL:**

### **SERVICIOS SOCIALES**

Titularidad: Municipal

Teléfono de Contacto: 955844958

Disponibilidad:  24 HORAS     LABORAL     OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos: 8 personas, entre ellos, psicólogo, trabajador social, abogado y ayuda a domicilio.

Medios Materiales: 1 Furgoneta

Recursos: Edificio del Centro de Servicios Sociales

### **MAQUINARIA Y ELEMENTOS DE OBRAS PÚBLICAS**

Denominación: Mantenimiento del Ayuntamiento

Titularidad: Municipal

Teléfono de Contacto: 42903 (uso interno) / 605351710

Disponibilidad:  24 HORAS     LABORAL     OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Humanos: Propios del servicio

Medios Materiales: 1 camión-grúa, maquinaria diversa (retro,...)

Recursos: 1 nave y 1 almacén

### **SERVICIOS DE TRANSPORTE DE PERSONAS:**

Titularidad: Municipal

Teléfono de Contacto: 955844910

Disponibilidad:  24 HORAS     LABORAL     OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Medios Materiales: 1 microbús municipal

### **SERVICIOS DE SUMINISTROS BÁSICOS DESTACABLES**

Denominación: Sevillana Endesa

Titularidad: Privado

Teléfono de Contacto: 900850840

Disponibilidad:  24 HORAS     LABORAL     OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

Denominación: Consorcio del Plan Especial Écija (Ciclo Integral de Aguas del Retortillo CIAR)

Titularidad: Privado

Teléfono de Contacto: 954849896 / 608878730 (24h)

Disponibilidad:  24 HORAS     LABORAL     OTRO INDICAR: \_\_\_\_\_

Procedimientos de activación y movilización: Vía telefónica

## LUGARES DE ALBERGUE Y ALMACENAMIENTO

NOMBRE	SERVICIOS BÁSICOS	HIGIENE	CAPACIDAD	EQUIPAMIENTOS	DIRECCIÓN	COORDENADAS
<b>POLIDEPOR TIVO</b>  <b>AFORO: 150</b>	<input type="checkbox"/> ELECTRICIDAD  <input type="checkbox"/> AGUA  <input type="checkbox"/> GENERADOR	INODOROS: 9	ÁREA ABIERTA _____ m <sup>2</sup> .			X: 279066  Y: 4129265
		LAVABOS: 8	ÁREA CERRADA: 1500 m <sup>2</sup> .			
<b>CASETA MUNICIPAL</b>  <b>AFORO:</b>	<input type="checkbox"/> ELECTRICIDAD  <input type="checkbox"/> AGUA  <input type="checkbox"/> GENERADOR	INODOROS: 2	ÁREA ABIERTA _____ m <sup>2</sup> .			X: 278536  Y: 4130234
		LAVABOS: 2	ÁREA CERRADA: 1012 m <sup>2</sup> .			
<b>AULA CULTURAL</b>  <b>AFORO: 55</b>	<input type="checkbox"/> ELECTRICIDAD  <input type="checkbox"/> AGUA  <input type="checkbox"/> GENERADOR	INODOROS: 7	ÁREA ABIERTA _____ m <sup>2</sup> .			X: 278297  Y: 4130145
		LAVABOS: 8	ÁREA CERRADA: 550 m <sup>2</sup> .			
<b>CAMPO DE FÚTBOL</b>  <b>AFORO: 150</b>	<input type="checkbox"/> ELECTRICIDAD  <input type="checkbox"/> AGUA  <input type="checkbox"/> GENERADOR	INODOROS: 3	ÁREA ABIERTA _____ m <sup>2</sup> .			X: 279066  Y: 4129265
		LAVABOS: 3	ÁREA CERRADA: 550 m <sup>2</sup> .			
		DUCHAS: 13.	HABITACIONES _____			

Fuente: *La evacuación, dispersión y albergue*. DGPC-B, Dirección General de Protección Civil (1989). Madrid: Ministerio del Interior.

A tener en cuenta para el cálculo del AFORO= Área/10 . Siempre que se cumpla que haya lavabo y un inodoro por cada 50 personas y una ducha por cada 100 personas.

### **ANEXO III: PROGRAMAS DE IMPLANTACIÓN Y MANTENIMIENTO**

1. Programa de Implantación
2. Programa de Actualización

# CRONOLOGÍA

## IMPLANTACIÓN DEL PLAN DE EMERGENCIAS MUNICIPAL

ACCIONES NECESARIAS

PROGRAMA

		RESPONSABLE	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12
<b>1. Nombramientos y constitución de la estructura</b>														
1.1	Nombramiento del Comité Asesor	Alcalde												
1.2	Nombramiento del Gabinete de Información	Alcalde												
1.3	Nombramiento de los Responsables de los Servicios Operativos	Alcalde												
1.4	Reunión de constitución de la estructura	Alcalde												
<b>2. Procedimientos de actuación</b>														
2.1	Procedimientos para la activación del PEM.	Concejal de Seguridad Ciudadana												
2.2	Procedimientos de actuación de los Servicios Operativos.	Concejal de Seguridad Ciudadana												
2.3	Otros procedimientos de actuación.	Concejal de Seguridad Ciudadana												
<b>3. Medios y recursos</b>														

IMPLANTACIÓN DEL PLAN DE EMERGENCIAS MUNICIPAL

ACCIONES NECESARIAS

PROGRAMA

ACCIONES NECESARIAS		RESPONSABLE	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12
3.1	Completar el catálogo con medios y recursos	Concejal de Seguridad Ciudadana												
3.2	Adecuación de los procedimientos de movilización y actualización.	Concejal de Seguridad Ciudadana												
3.3	Establecimiento de protocolos, convenios y acuerdos	Concejal de Seguridad Ciudadana												
<b>4. Programas de formación continua</b>														
4.1	Programas de formación a servicios implicados y verificación del conocimiento del PEM	Concejal de Seguridad Ciudadana												
4.2	Programas de formación al Gabinete de Información	Concejal de Seguridad Ciudadana												
<b>5. Programas de información y divulgación</b>														
5.1	Información y divulgación a los Servicios Operativos	Concejal de Desarrollo Local												
5.2	Información y divulgación a los ciudadanos	Concejal de Desarrollo Local												
5.3	Información y divulgación a entidades públicas y privadas	Concejal de Desarrollo Local												

IMPLANTACIÓN DEL PLAN DE EMERGENCIAS MUNICIPAL

ACCIONES NECESARIAS

PROGRAMA

		RESPONSABLE	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	MES 7	MES 8	MES 9	MES 10	MES 11	MES 12
<b>6. Comprobación de la eficacia del modelo implantado</b>														
6.1	Realización de ejercicios y simulacros	Jefe de Policía Local												
6.2	Análisis / Informes / conclusiones	Jefe de Policía Local												

Se indican sombreados los plazos hasta los que puede durar cada acción.



## CRONOLOGÍA

### ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE EMERGENCIAS MUNICIPAL

ACCIONES NECESARIAS		PROGRAMA				
		RESPONSABLE	CADA CUATRO AÑOS	CADA TRES AÑOS	BIANUAL	ANUAL
<b>1. Comprobación Nombramientos</b>						
1.1	Comprobación nombramiento del Comité Asesor	Alcalde				
1.2	Comprobación nombramiento del Gabinete de Información	Alcalde				
1.3	Comprobación nombramiento del Comité de Operaciones	Alcalde				
1.4	Comprobación nombramiento de los Responsables de los Servicios Operativos	Alcalde				
<b>2. Comprobación Procedimientos de actuación</b>						
2.1	Comprobación procedimientos para la activación del PEM.	Concejal de Seguridad Ciudadana				
2.2	Comprobación procedimientos de actuación de los Servicios Operativos.	Concejal de Seguridad Ciudadana				
2.3	Comprobación otros procedimientos de actuación.	Concejal de Seguridad Ciudadana				
<b>3. Medios y recursos</b>						

ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE EMERGENCIAS MUNICIPAL

ACCIONES NECESARIAS

PROGRAMA

		RESPONSABLE	CADA CUATRO AÑOS	CADA TRES AÑOS	BIANUAL	ANUAL
3.1	Actualización catálogo de Medios y recursos	Concejal de Seguridad Ciudadana				
3.2	Comprobación disponibilidad	Concejal de Seguridad Ciudadana				
<b>4. Programas de formación continua</b>						
4.1	Programas de reciclaje de formación a Servicios implicados y Gabinete de Información.	Concejal de Seguridad Ciudadana				
<b>5. Programas de divulgación</b>						
5.1	Divulgación a los Servicios Operativos	Concejal de Desarrollo Local				
5.2	Divulgación a los ciudadanos	Concejal de Desarrollo Local				
5.3	Divulgación a las entidades públicas y privadas	Concejal de Desarrollo Local				
<b>6. Comprobación de la eficacia del modelo implantado</b>						
6.1	Realización de ejercicios y simulacros	Jefe de Policía Local				
6.2	Análisis / Informes / conclusiones	Jefe de Policía Local				

## ANEXO IV: ELEMENTOS VULNERABLES

### Catálogo de Elementos vulnerables:

ELEMENTOS VULNERABLES						
TITULARIDAD ENTIDAD	NOMBRE	DIRECCIÓN	USO/TIPO	COORDENADAS		PLAN DE AUTOPROTECCIÓN
				X	Y	
	Centro de salud José Peña Jiménez		CENTROS SANITARIOS	279180	4130003	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	C.E.I.P. Miguel Rueda		CENTROS DE ENSEÑANZA	278320	4130213	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	I.E.S. San Albino			278963	4129442	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	Guardería Municipal y Centro de Formación de Adultos			278684	4129783	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	Recinto ferial		CENTROS O ÁREAS DE DESTACADA OCURRENCIA	278522	4130234	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	Sala multiusos			278536	4130301	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	Recinto polideportivo		CENTRO DEPORTIVO	279066	4129265	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	Ayuntamiento		CENTRO DE COORDINACIÓN	278640	4130301	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	Antena de telefonía		CENTROS Y REDES DE TELECOMUNICACIONES	279284	4129332	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	Antena de telefonía			278005	4129676	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	Antena de comunicación de datos			278025	4130101	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	Antena de comunicación de datos			279247	4129358	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	Depósito de agua		INSTALACIONES Y REDES DE DISTRIBUCIÓN DE AGUAS	279295	4129381	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	Iglesia de San Eutropio		BIENES CULTURALES DEL PATRIMONIO HISTÓRICO	278730	4129962	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	Ermita de San Albino			278958	4129416	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	Ermita de San Juan de Letrán			278631	4129966	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

	Complejo Serrano Monte Palacio CS-19		PARQUES, RESERVAS Y PARAJES NATURALES			<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	Policía Local		SEGURIDAD	278642	129970	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	Guardia Civil			279087	4129862	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	Nave Municipal		APOYO LOGÍSTICO	278061	4130109	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	Silo de almacenamiento municipal			278432	4131348	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	Polvero			279269	4130286	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	Polvero			278575	4130298	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	Polvero			278765	4129600	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	Centro de Día			APOYO SOCIAL	278678	4129840
	Residencia de Ancianos		278769		4130169	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	Centro social		278844		4129898	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	Farmacia		FARMACIA	278971	4129927	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	Farmacia			278707	4130008	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	Farmacia			278815	4129779	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	Gasolinera CEPESA		GASOLINERAS	278670	4130121	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	Gasolinera SHELL			278380	4127757	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	Gasolinera			283563	4129241	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	Casa de la Cultura y Biblioteca		OTROS	278831	4130147	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	Aula de Cultura La Comarcal			278297	4130145	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

ETRS 89 HUSO 30

**OTROS ANEXOS CONSIDERADOS POR LA ENTIDAD LOCAL**

## **APÉNDICE I: PLANES DE AUTOPROTECCIÓN**

PLANES DE AUTOPROTECCIÓN				
TITULARIDAD ENTIDAD	ESTABLECIMIENTO	USO/TIPO	MECANISMO DE INTEGRACIÓN	ELEMENTO VULNERABLE
	Centro de salud José Peña Jiménez	Sanitario	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	C.E.I.P. Miguel Rueda	Enseñanza	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
	I.E.S. San Albino	Enseñanza	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

Quedará establecido que en caso de activación de una estructura de ámbito superior, la estructura del Plan de Autoprotección quedará integrada en la misma. La dirección del Plan de Autoprotección mantendrá sus funciones cuando esté activado el Plan de ámbito superior, supeditando las actuaciones a la Dirección del mismo.

## **APÉNDICE II: PLANES DE ACTUACIÓN LOCAL**

### **APÉNDICE III: OTROS PLANES INTEGRADOS**